



ACCUEIL EN PSYCHIATRIE

INFORMATIONS ET TARIFS

Réf. :	26304
Type :	sur site (intra)
Public :	Personnel d'accueil, administratif
Formateur :	Cadre de santé exerçant en psychiatrie-santé mentale
Durée :	4 jours (28 heures)
Groupe :	jusqu'à 12 participants
Tarifs :	Sur site : 5 600€ net* par groupe
Modalités :	Evaluation des attentes du niveau en début de session Evaluation des acquis Questionnaire de satisfaction à l'issue de la formation Attestation de formation
Accessibilité :	Besoins spécifiques ou compensation handicap, nous contacter

* Exonération de TVA sur la formation.
Tarif net hors frais de déplacement du formateur.

COMPETENCES VISEES ET OBJECTIFS

Maitriser le cadre législatif régissant l'accueil en psychiatrie
Assimiler les notions de base sur les différentes pathologies psychiatriques et les troubles associés
Identifier et considérer les besoins spécifiques du patient et de sa famille
Anticiper et gérer les situations difficiles

PROGRAMME

LE CADRE LEGISLATIF

Les droits fondamentaux des personnes hospitalisées en psychiatrie
Les textes réglementaires, le suivi des documents administratifs
Les notions de secret et de discrétion professionnels
Les informations partagées
L'importance du livret d'accueil

LES DIFFERENTES PATHOLOGIES PSYCHIQUES

Névroses, psychoses, addictions...
Repères sur le développement de l'enfant et de l'adolescent
La souffrance psychique
La place des familles
Les attitudes facilitantes selon les troubles identifiés

L'ACCUEIL, PREMIER MAILLON DE LA PRISE EN SOINS

La personne accueillie en établissement de santé : besoins et attentes
L'accueil du patient et de sa famille en psychiatrie : spécificités
Les différentes fonctions de l'accueil
Les spécificités de l'accueil en face à face et au téléphone
La première impression essentielle pour établir une relation de confiance
L'impact de l'environnement et des conditions spatiales

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Apports théoriques et contextuels
Retours d'expérience, échanges de pratiques
Etudes de cas et situations cliniques
Mises en situation

LA COMMUNICATION

Les mécanismes de la communication, les freins et obstacles
Les difficultés d'expression et de compréhension
Prendre en compte la spécificité des différentes populations
L'écoute active
Utiliser la communication non verbale
La "bonne" distance relationnelle
L'accueil et le contact avec les patients et la famille

LES SITUATIONS DIFFICILES LORS DE L'ACCUEIL

Les personnes en situation de détresse : anxiété, dépression
Pratiquer l'écoute empathique et le soutien
Savoir dire non et recadrer
Les comportements agressifs
Accompagner la colère ou l'agressivité
Repérer, prévenir et gérer les situations difficiles

ANALYSE DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES ET MISES EN SITUATION

Liste des différentes tâches accomplies et identification des difficultés rencontrées
Etudes de cas et situations cliniques issues de la pratique quotidienne des participants